

Kraków, dnia 15.02.2023 r.

ZDW/PW/2023/1353/DN-3/MK

Nr sprawy: ZDW-DN-3-271-3/23



**ZAMAWIAJĄCY:**

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie  
ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków

[www.zdw.krakow.pl](http://www.zdw.krakow.pl)

e-mail: [sekretariat@zdw.krakow.pl](mailto:sekretariat@zdw.krakow.pl)

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Postępowanie dotyczące zamówienia publicznego o wartości niższej niż 130 000,00 zł – zamówienie nieobjęte zakresem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019, ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

Zarząd Dróg Wojewódzkich zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia pn.: **„Zakup i dostawa środków ochrony osobistej, sprzętów oraz środków do utrzymania czystości i dezynfekcji do siedzib Zarządu Dróg Wojewódzkich w Krakowie - część nr 1”** zgodnie z warunkami określonymi poniżej:

**1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowy zakup i dostawa środków ochrony osobistej, sprzętów oraz środków do utrzymania czystości i dezynfekcji do siedzib Zarządu Dróg Wojewódzkich w Krakowie.
2. W zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy zamówiony towar w terminie 14 dni od daty podpisania umowy. Zamówienia zostaną uzgodnione telefonicznie lub drogą elektroniczną.
3. Wykonawca może dostarczać środki i sprzęt równoważny lecz o parametrach technicznych jak i jakościowych takich samych lub lepszych, niż opisane. W takim przypadku Wykonawca wskaże produkt równoważny w odpowiedniej pozycji formularza cenowego (załącznik nr 2) z adnotacją „produkt równoważny”.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt, własnym środkiem transportu, wraz z wniesieniem do miejsca wskazanego przez pracownika Zamawiającego do następujących siedzib Zamawiającego:
  - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków,
  - Rejon Dróg Wojewódzkich w Myślenicach, ul. Drogowców 2, 32-400 Myślenice,
  - Rejon Dróg Wojewódzkich w Tarnowie, ul. Ostrojskich 5A, 33-100 Tarnów,
  - Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach, Jakubowice 75, 32-100 Proszowice.
  - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu, ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz,
5. Dokładne ilości środków ochrony osobistej, sprzętów oraz środków do utrzymania

czystości i dezynfekcji zawiera załącznik nr 2 - formularz cenowy.

6. Wszystkie środki i sprzęt objęte zamówieniem muszą być fabrycznie nowe, oryginalne tj. wyprodukowane i zapakowane w opakowania jednostkowe lub zbiorcze przez wytwórcę zaoferowanego towaru, nie uszkodzone, wolne od wad, kompletne.
7. Wykonawca w cenie oferty winien zawrzeć wszystkie koszty związane dostawą (transport, rozładunek i wniesienie) do pomieszczeń siedzib Zarządu Dróg Wojewódzkich w Krakowie wymienionych w pkt. 4 OPZ.
8. Wykonawca zobowiązany jest zaferować dla wszystkich środków i sprzętu osobistej 12-miesięczną gwarancję jakości, licząc od daty dostawy zamówionej partii towaru.

## 2. PODSTAWOWE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Płatności będą dokonywane na podstawie faktur, wystawionych oddzielnie dla każdego Rejonu oraz ZDW w Krakowie, przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktur VAT.
3. W związku z centralizacją podatku VAT w Województwie Małopolskim wszystkie faktury wystawiane przez Wykonawcę w ramach realizacji zawartej umowy winny zawierać następujące dane:

### NABYWCA:

Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-217-83-37

### ODBIORCA:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków,  
lub

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Myślenicach,  
ul. Drogowców 2, 32-400 Myślenice  
lub

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Tarnowie,  
ul. Ostrogskich 5a, 33-100 Tarnów.  
lub

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach,  
Jakubowice 75, 32-123 Proszowice,  
Lub

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu,  
ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz

4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wartości brutto zamówionej partii materiałów za każdy dzień opóźnienia,
  - za opóźnienie w wykonaniu reklamacji w wysokości 0,1 % wartości brutto zamówionej partii materiałów – za każdy dzień opóźnienia,
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego.

## 3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy założyć w formie pisemnej w języku polskim.
3. Ofertę należy przygotować wypełniając formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
4. W ofercie należy podać cenę brutto (wraz z podatkiem VAT). Cenę należy obliczyć zgodnie z przedmiarem zamówienia oraz wypełnić formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę brutto należy określić w złotych

polskich. W cenie brutto oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Informuje się, że Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie jest jednostką budżetową publiczną. Zamawiający wnosi o wyrażenie zgody na podanie: nazwy Wykonawcy, danych adresowych oraz ceny i innych warunków realizacji zamówienia zawartych w ofercie do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez zamieszczenie informacji o zawarciu umowy na stronie internetowej Zamawiającego [www.zdw.krakow.pl](http://www.zdw.krakow.pl). Wyrażenie przedmiotowej zgody jest dobrowolne, niemniej jednak zaznacza się, iż niewyrażenie takiej zgody uniemożliwi udział Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, tzn. złożona przez niego oferta nie będzie mogła być brana pod uwagę w procesie wyboru wykonawcy zamówienia jako niespełniająca wymagań określonych w zaproszeniu co powodować będzie konieczność unieważnienia postępowania.
6. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
  - 1) formularz oferty - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1,
  - 2) formularz cenowy - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2,
  - 3) potwierdzone za zgodność kserokopie:
    - KRS (aktualny) lub wpisu do ewidencji przedsiębiorców (CEIDG),
    - zaświadczenia REGON,
    - decyzji NIP,
7. Ofertę oraz wszystkie załączniki podpisuje osoba reprezentująca Wykonawcę zgodnie z umocowaniem lub stosownym pełnomocnictwem.
8. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

#### 4. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w postaci elektronicznej (oryginał elektroniczny lub jego elektroniczna kopia/skan), przesyłając na adres poczty elektronicznej (e-mail) [m.kaczor@zdw.krakow.pl](mailto:m.kaczor@zdw.krakow.pl) w terminie **do 22.02.2023 r. do godz. 10.00.**

#### 5. PROCEDURA WYBORU OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się **kryterium cena 100%**. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną brutto.
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert ważnie złożonych, spełniających wszystkie wskazane przez Zamawiającego wymagania oraz określających wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i podanymi przez Zamawiającego warunkami jego realizacji.
3. W przypadku braku możliwości dokonania w niniejszym postępowaniu wyboru oferty najkorzystniejszej z powodu złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
4. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### 6. INFORMACJE I ZASTRZEŻENIA PROCEDURALNE

1. Niezłożenie oferty w wyznaczonym w niniejszym zaproszeniu terminie będzie oznaczać dla Zamawiającego brak zainteresowania realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy.
2. Złożenie oferty po upływie wyznaczonego w niniejszym zaproszeniu terminu będzie uważane przez Zamawiającego za niezłożenie oferty. Oferta taka zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
3. Oferta złożona w formie innej niż pisemna, oferta niespełniająca wskazanych przez Zamawiającego wymagań oraz oferta określająca wykonanie zamówienia niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i podanymi przez Zamawiającego warunkami jego

realizacji będzie uważana przez Zamawiającego za nieważną i nie będzie uwzględniana w procesie wyboru oferty najkorzystniejszej.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków oraz odwołania/unieważnienia prowadzonego postępowania, którego dotyczy niniejsze zaproszenie, w każdym momencie bez podania przyczyny.
5. Osoby upoważnione do kontaktu z oferentami: Mariola Kaczor tel. 12-44-65-742. e-mail [m.kaczor@zdw.krakow.pl](mailto:m.kaczor@zdw.krakow.pl), Monika Kurowska tel. 12-44-65-742.

## 7. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie (dalej „ZDW”) ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków, tel. (12) 44-65-700, kontakt elektroniczny: <https://www.zdw.krakow.pl/kontakt.html>.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w ZDW jest Pani Agnieszka Szłęk kontakt e-mail: [iod@zdw.krakow.pl](mailto:iod@zdw.krakow.pl).
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie zamówienia pn. **„Zakup i dostawa środków ochrony osobistej, sprzętów oraz środków do utrzymania czystości i dezynfekcji do siedzib Zarządu Dróg Wojewódzkich w Krakowie - część nr 6”** prowadzonym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych w trybie pozaustawowym*.
4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o właściwe regulacje prawne, w tym przepisy *ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej*.
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, w jakim przepisy prawa nakazują przechowywanie dokumentacji. W szczególności Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W wyjątkowych przypadkach związanych z ochroną prawnie istotnych i uzasadnionych interesów Zamawiającego (np. w przypadku prowadzenia spraw sądowych) Pani / Pana dane będą przechowywane przez okres dłuższy – do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.
6. Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani / Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani / Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych (*przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w

art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani / Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DYREKTOR  
  
mgr inż. Katarzyna Węgrzyn-Madeja

Załączniki:

- załącznik nr 1 – Formularz oferty
- załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Otrzymują:

1. Strona internetowa [www.zdw.krakow.pl](http://www.zdw.krakow.pl)
2. A/a (sprawę prowadzi: Mariola Kaczor tel. 124465742, e-mail: [m.kaczor@zdw.krakow.pl](mailto:m.kaczor@zdw.krakow.pl))

M. Kaczor